



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
 PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 1587 / 2020

Prot. Corr. **23/3-6/3-20 (5) (2273)**

OGGETTO: Fornitura di toner compatibili per uffici comunali diversi - Spesa complessiva euro 812,52
 Iva compresa- SMART CIG Z412DC7699

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, a far data dal 01.08.2017, la competenza in merito all'acquisto accentrato di cancelleria e consumabili è stata trasferita alla P.O. Appalti di Beni e Servizi;

preso atto che sono pervenute richieste urgenti di fornitura toner da parte:

1. del Servizio Musei e Biblioteche di 10 toner modello, Samsung D111XL per le biglietterie dei musei comunali la cui fornitura è indispensabile al regolare funzionamento delle biglietterie dei Musei;
2. del Servizio Educazione di 9 tamburi/drum per la stampante BROTHER MFC 8950 DW in uso presso le strutture educative;
3. del Servizio Avvocatura civica di 2 tamburi/drum per la stampante BROTHER MFC 8950 DW CSP;
4. del Presidente del Consiglio comunale di 2 cartucce Hp 912XL nero, 2 cartucce Hp 912XL giallo, 2 cartucce Hp 912XL ciano, 2 cartucce Hp 912XL magenta per la stampante HP OFFICE JET PRO 8022;

e che le stesse risultano necessarie per il funzionamento dei servizi essenziali dell'Ente e la cui non esecuzione della spesa causerebbe un danno grave ed irreparabile all'Ente,

ritenuto opportuno procedere mediante affidamento diretto all'acquisto sopraindicato, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, art. 36 - Contratti sotto soglia, comma 2, lettera a), trattandosi di una fornitura di valore inferiore a euro 40.000,00;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	

visto l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), che stabilisce la soglia di euro 5,000 per non incorrere nell'obbligo di utilizzare il MEPA**

visto i preventivi trasmessi da PRINTER S.R.L., Piazzale Alcide de Gasperi, 3/5 A, 34139 Trieste, TS P.Iva 01035850328, conservati agli atti, e ritenuti congrui rispetto ai prezzi di mercato;

dato atto che:

- nel corso dell'esercizio finanziario 2020 sono già state affidate altre forniture di toner al medesimo fornitore, ma per un importo complessivo pari ad euro 878,00 (ottocentostantotto/00) Iva esclusa e che tale scelta è stata effettuata per i brevissimi tempi di consegna di soli pochi giorni;
- nella prossima fornitura l'Operatore economico non sarà contattato nel rispetto del principio di rotazione degli operatori economici;

dato atto che la spesa complessiva per l'intera fornitura è pari ad euro 666,00 (seicentossanta/00) Iva esclusa a cui corrisponde una spesa di euro 812,52 (ottocentododici/52) Iva compresa;

dato atto che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di SMART CIG **Z412DC7699**;

ravvisata pertanto la necessità di impegnare per l'acquisto in argomento l'importo complessivo di euro 812,52 (ottocentododici/52) come segue:

1. euro 219,60 (duecentodiciannove/60) al cap, 547500 ;
2. euro 519,72 (cinquecentodiciannove/72) al cap, 35000 ;
3. euro 73,20 (settantatre/20) al cap, 16900;

dato atto che l'obbligazione, avrà scadenza nel 2020;

dato atto che la non esecuzione della spesa causerebbe un danno grave ed irreparabile all'Ente e che la spesa è necessaria a garantire il corretto funzionamento istituzionale degli uffici comunali citati;

dato atto che con deliberazione consiliare n. 16 del 8 aprile 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2020-2022 nonché il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, riguardante il conferimento dell'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa Appalti di Beni e Servizi a decorrere dal 01.08.2017, con competenza

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	

all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

preso atto che con deliberazione giunta n. 664 dd. 18.12.2017 sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giunta n. 308/2017 e che pertanto, a decorrere dal 01.01.2018, la P.O.Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

preso atto che, con determinazione n. 1161 del Direttore del Servizio Appalti e Contratti, esecutiva il 15.03.2018, è stato individuato ufficialmente il RUP per tutte le procedure economiche di competenza nella Responsabile di P.O.Appalti di Beni e Servizi;

vista la deliberazione giunta n. 17 del 24 gennaio 2019, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale e visto l'atto del Sindaco 377 dd 29.01.2019 di definizione degli incarichi aventi effetto dal 1° febbraio 2019;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale,

DETERMINA

- I. per le ragioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, di approvare la spesa complessiva euro 812,52 (ottocentododici/52) Iva inclusa, per l'acquisto di:
 - 10 toner modello, Samsung D111XL per le biglietterie dei musei comunali la cui fornitura è indispensabile al regolare funzionamento delle biglietterie dei Musei;
 - 9 tamburi/drum per la stampante BROTHER MFC 8950 DW in uso presso le strutture educative;
 - 2 tamburi/drum per la stampante BROTHER MFC 8950 DW CSP in uso presso il Servizio Avvocatura civica;
 - 2 cartucce Hp 912XL nero, 2 cartucce Hp 912XL giallo, 2 cartucce Hp 912XL ciano, 2 cartucce Hp 912XL magenta per la stampante HP OFFICE JET PRO 8022. del Presidente del Consiglio comunale;
2. di affidare la predetta fornitura a PRINTER S.R.L., Piazzale Alcide de Gasperi, 3/5 A, 34139 Trieste, TS P.Iva 01035850328 al prezzo di euro 666,00 (seicentosestanta/00) Iva esclusa a cui corrisponde una spesa di euro 812,52 (ottocentododici/52) Iva compresa;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 812,52 ai capitoli di seguito elencati :

Anno									
CapDescrizioneCEV livelloProgrammaProgettoD/NImportoNote									
2020	005475 00	ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO A CURA DELL'ECONOMA TO	02331	U.1.03.01. 02.006	00012	02093	N	219,60	2020:219.6 0
2020	000169 00	ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO AVVOCATURA A CURA DELL'ECONOMA TO	02530	U.1.03.01. 02.006	00099	01862	N	73,20	2020:73,20
2020	000350 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER L'ECONOMATO	02447	U.1.03.01. 02.006	00099	01862	N	519,72	2020:519,7 2

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata avrà scadenza nel 2020;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2020 – euro 812,52 (ottocentododici/52) Iva compresa;

7. di autorizzare la liquidazione delle fatture, a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Francesca Benes

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENES FRANCESCA

CODICE FISCALE: BNSFNC76S42F356Y

DATA FIRMA: 03/08/2020 09:03:38

IMPRONTA: 3D9A7C5E098C28EF2742A28B95B13712770FBA8C83DDAF5AAC6036F068144E9B
770FBA8C83DDAF5AAC6036F068144E9BC4AAB8179BDB3381496D101AB363C518
C4AAB8179BDB3381496D101AB363C51860B4849941C63624BE134ABF262D237A
60B4849941C63624BE134ABF262D237A50432E24D4CF8684D0CCDB8DEEB7C50B